

구미과학관 직원 채용공고

구미전자정보기술원은 지역경제 활성화와 기업경쟁력 향상에 기여해 나갈 창의적이며 미래 지향적인 우수한 인재를 모집합니다.

2024년 12월 3일
구미전자정보기술원장

□ 고용형태 : 주말 단시간 근무제 계약직

□ 자격요건 및 우대사항(공통)

- 지방공무원법 제31조의 결격사유가 없는 자
- 해외출장에 결격사유가 없는 자
- 최종 합격 후 즉시 근무가 가능한 자
- 장애인 및 취업보호대상자 우대
- 재단 인사규정에서 정한 임용 결격사유에 해당되지 아니한 자

※ 재단의 임용결격사유

- 국가공무원법 제33조 제1항 각호 1에 해당하는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자
- 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 취업제한기간 중에 있는 자

□ 채용개요

○ 채용분야 및 주요내용

구분	근무예정 부서	채용 분야	채용 직급	채용 인원	자격요건 및 주요업무
행정 지원	구미과학관	주말 전시장 운영 및 시설관리	탐원 (원 대우)	1명	[주요업무] - 주말 영상관 및 전시장 운영 보조 - 주말 매표 및 운영 보조 [자격요건] - 전공 : 무관 - 학력 : 고등학교 졸업자 이상 [우대사항] - 과학관 보조 업무 유경험자 - 서비스 관련업에 종사한 경험이 있는자 [채용조건] - 토/일요일 각7시간 근무(주 15시간 미만)

구분	근무예정 부서	채용 분야	채용 직급	채용 인원	자격요건 및 주요업무
					- 시급 : 12,000원 적용 - 공휴일/평일 추가 근무 가능 - 근무지 : 구미과학관 및 구미어린이과학체험관 ※ 2025.01.부터 최초 1년 계약후 평가에 의거 연장가능 (최대 2년 內) ※ 구미과학관 위탁운영사업

임금 및 직원복지

- 임금은 구미과학관 위탁운영사업계획서 및 내부규정에 의함
- 제수당 등 별도 지급(명절수당 등)
- 여가활동 지원을 위한 동호회 운영 및 지원

분야별 수행업무

- 채용 분야별 수행업무는 첨부된 [분야별 직무설명자료] 참조

전형 단계



동점자 처리 기준

- 서류전형
 - 동점자 전원 면접전형 대상자 결정
- 면접전형
 - 동점자 발생시 1순위는 저급호자, 2순위는 고학력자순으로 합격자 결정

전형 단계별 평가기준 및 합격기준

구분	세부사항		전형 일정	결과 발표	
서류 전형	평가 방법	채용분야 자격기준의 자격요건 충족여부 확인		12/23 (예정)	12/27 이후
	평가 항목	연구직	지원동기 및 도전정신(20), 전공 적합성(20), 실무경력(20), 연구실적(20), 기여도(20)		
		행정직	지원동기 및 도전정신(20), 전공 적합성(20), 실무경력(20), 조직 적합성(20), 기여도(20)		
합격 기준	평균 60점 이상 득점자 중 채용예정인원의 3~5배수 범위 내 ※ 가점(장애인(5), 취업보호대상자(5~10))				
면접 전형	평가 방법	인성 및 관련 분야 전문지식에 대해 질의응답을 통한 종합적 평가 ※ 필요할 경우 면접전형 시 프리젠테이션 실시		01/06 ~ 01/10 (예정)	01/31 이후
	평가 항목	적합성(10), 신뢰성(20), 적극성(10), 가치관(10), 협동성(20), 직업관(10), 창의력(10), 논리적 사고(10)			
	합격 기준	면접위원별 40점 이상 득점자 중 평균 60점 이상 득점자에 대하여 채용예정인원의 범위 내 ※ 응시포기, 합격취소 등을 대비해 예비후보자 선정 가능			

※ 전형별 결과발표 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 응시원서 작성시 필수 첨부서류

- 응모지원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용 동의서 각 1부 (온라인 작성)
※ **블라인드 채용 실시에 따라 출신지역, 가족관계 등 인적사항 작성 금지**
- 응시 분야별 **자격요건(학력, 경력 등) 증빙서류** 각 1부 (파일 첨부)
- **장애인, 취업보호대상자**의 경우 해당 증빙자료 각 1부 (파일 첨부)
※ **증빙자료는 1개의 PDF 파일로 통합하여 첨부**
예시) 000000분야_홍길동.pdf

□ 접수 및 문의처

- 접수기간 : **2024년 12월 17일(화) 18:00까지 접수완료분에 한함**
- 방 법 : **구미전자정보기술원 홈페이지 접수(<http://www.geri.re.kr>)**
※ **지원서 접수는 홈페이지를 통해서만 가능하며, 원서접수 마감일에는 접속자 급증으로 접속이 원활하지 않을 수 있으니 지원서 조기 제출 요망**
- 채용문의 : 채용 담당자 054-479-2062 / recruit@geri.re.kr

□ 기타 유의사항

※ **상기 명시된 내용 및 아래의 기타 유의사항을 필히 확인하시기 바라며 공고문 확인 소홀로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 명심하시기 바랍니다.**

- 입사지원서 및 자기소개서 등과 관련하여 허위 기재 또는 기재 착오·누락 및 증빙누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 구미전자정보기술원은 정부의 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며 입사지원서 및 자기소개서 등 제출서류 내 직무능력과 **무관한 성별, 학력(출신학교 등), 나이, 출신지, 친인척 관계 등 내용 기재를 엄격히 금하며, 편견요인에 해당하는 개인정보는 심사 위원에게 제공하지 않습니다.**
- 지정된 접수방법 이외의 형식으로는 입사지원서를 접수받지 않으며, 접수마감일에는 지원자 폭주로 인하여 접수가 불가능 할 수 있습니다. 이에 따른 문제 발생 시 불이익은 응시자가 감수하여야 합니다.
- 부정합 방법에 의하여 전형을 받거나, 허위 기재 및 제출서류 중 허위 사실이 있는 자, 임용결격사유 해당자, 연락 불능 등 정당한 사유 없이 채용 결정 통보 후 10일 이내 임용에 응하지 아니한 자의 경우 실격처리(전형 중단), 응시의 무효 및 합격·임용을 취소할 수 있습니다.
- 부정행위자 등에 대해서는 처분이 있는 날로부터 5년 이상 기술원 직원 채용 시험의 응시자격이 제한될 수 있습니다.
- 합격자 통지 후에도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 경력증명 자료가 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 제출된 채용서류는 합격 여부가 결정된 날 이후 14일부터 180일까지 전자우편(recruit@geri.re.kr)을 통하여 반환을 요청할 수 있습니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자 본인이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않으며, 반환청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 않는 경우 「개인정보보호법」에 따라 채용 서류를 파기할 예정입니다.
- 심사 후 적격자 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 장애인 및 취업보호대상자는 증빙서류 제출시 관련 법령 및 별첨자료에 의거하여 우대하고 있습니다.
- 기타 채용에 관한 사항은 기술원의 해석에 따릅니다.