

구미전자정보기술원 구미컨벤션센터 관장 채용공고

구미전자정보기술원 구미컨벤션센터(구미코) 관장의 직위공모를 아래와 같이 공고하오니 역량 있는 인재 여러분의 많은 관심과 지원 바랍니다.

2026년 7월 2일

구미전자정보기술원장

□ 고용형태 : 주5일 근무제(계약직 직위공모)

□ 자격요건 및 우대사항(공통)

- 지방공무원법 제31조의 결격사유가 없는 자
- 해외출장에 결격사유가 없는 자
- 최종 합격 후 즉시 근무가 가능한 자
- 장애인 및 취업보호대상자 우대
- 재단 인사규정에서 정한 임용 결격사유에 해당되지 아니한 자

※ 재단의 임용결격사유

1. 국가공무원법 제33조 제1항 각호 1에 해당하는 자
2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
3. 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자
4. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 취업제한기간 중에 있는 자

□ 채용개요

근무예정 부서	직위 (직급)	채용 인원	자격요건 및 주요업무							
구미 컨벤션 센터 (구미코)	관장 (수석 대우)	1명	<p>[주요업무]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 구미컨벤션센터(GumiCo) 사업운영 및 총괄관리 - 중장기 비전 및 목표설정을 통한 효율적인 경영체계 구축 - 전시회·컨벤션·이벤트 등 MICE산업관련 각종 행사 유치 / 기획 / 개발 - 시설물 유지·보수, 안전관리, 고객 편의시설 개선 - 그 밖에 대내·외 홍보 등 구미코 사업 운영에 필요한 업무 <p>[경력요건]</p> <table border="1"> <tr> <td>학력기준</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 관련분야 박사학위 취득 후 관련분야에서 5년 이상 재직한 경력이 있는 자 - 관련분야 석사학위 취득 후 관련분야에서 10년 이상 재직한 경력이 있는 자 - 관련분야 학사학위 취득 후 관련분야에서 12년 이상 재직한 경력이 있는 자 </td> </tr> <tr> <td rowspan="2">경력기준</td> <td>공무원</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 4급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 - 5급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 </td> </tr> <tr> <td>민간경력</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> - 관련분야의 임원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 - 관련분야의 대학 부교수 이상으로 5년 이상 근무한 경력이 있는 자 </td> </tr> </table> <p>* 민간경력: 공공기관, 출자출연기관, 대학, 민간기업, 국제기구 등을 포함 * 관련분야라 함은 MICE, 관광, 문화, 경영, 마케팅 및 기타 직무수행과 관련된 분야 * 임원이라 함은 대표이사, 이사, 상무 등의 직위를 말함(재직·경력증명서 등 기준) * 경력요건 중 학력기준, 경력기준 어느 하나의 요건만 충족하면 응시 가능함</p>	학력기준	<ul style="list-style-type: none"> - 관련분야 박사학위 취득 후 관련분야에서 5년 이상 재직한 경력이 있는 자 - 관련분야 석사학위 취득 후 관련분야에서 10년 이상 재직한 경력이 있는 자 - 관련분야 학사학위 취득 후 관련분야에서 12년 이상 재직한 경력이 있는 자 	경력기준	공무원	<ul style="list-style-type: none"> - 4급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 - 5급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 	민간경력	<ul style="list-style-type: none"> - 관련분야의 임원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 - 관련분야의 대학 부교수 이상으로 5년 이상 근무한 경력이 있는 자
			학력기준	<ul style="list-style-type: none"> - 관련분야 박사학위 취득 후 관련분야에서 5년 이상 재직한 경력이 있는 자 - 관련분야 석사학위 취득 후 관련분야에서 10년 이상 재직한 경력이 있는 자 - 관련분야 학사학위 취득 후 관련분야에서 12년 이상 재직한 경력이 있는 자 						
경력기준	공무원	<ul style="list-style-type: none"> - 4급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 - 5급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 								
	민간경력	<ul style="list-style-type: none"> - 관련분야의 임원으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 - 관련분야의 대학 부교수 이상으로 5년 이상 근무한 경력이 있는 자 								

근무예정 부서	직위 (직급)	채용 인원	자격요건 및 주요업무
구미 컨벤션 센터 (구미코)	관장 (수석 대우)	1명	[보수수준] - 70,000천원 ~ 80,000천원 이내(상호협의 후 정함) [근무기간] - 임용일로부터 2년(근무실적에 따라 1년 연장가능)

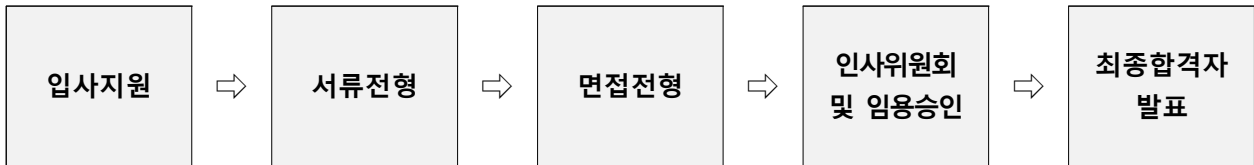
□ 직원복지

- 제수당 등 지급(명절수당, 가족수당 등)
- 선택적 복리후생(복지카드), 건강검진

□ 분야별 수행업무

- 채용 분야별 수행업무는 첨부된 [분야별 직무설명자료] 참조

□ 전형 단계(단계별 Zero Base 평가)



□ 동점자 처리 기준

- 서류전형
 - 동점자 전원 면접전형 대상자 결정
- 면접전형
 - 동점자 발생시 1순위는 취업지원대상자, 2순위는 경력이 많은 자순으로 합격자 결정

□ 전형 단계별 평가기준 및 합격기준

구분	세 부 사 항		결과 발표
서류전형	평가 방법	채용분야 자격기준의 자격요건 충족여부 확인	
	평가 항목	행정직	지원동기 및 도전정신(20), 전공 적합성(20), 실무경력(20), 조직 적합성(20), 기여도(20) ※ 가점(장애인(5), 취업보호대상자(5~10))
	합격 기준	평균 60점 이상 득점자 중 채용예정인원의 3~5배수 범위 내	
면접전형	평가 방법	인성 및 관련 분야 전문지식에 대해 질의응답을 통한 종합적 평가 ※ 면접전형 시 프리젠테이션 실시	
	평가 항목	적합성(10), 신뢰성(20), 적극성(10), 가치관(10), 협동성(20), 직업관(10), 창의력(10), 논리적 사고(10)	
	합격 기준	면접위원별 40점 이상 득점자 중 평균 60점 이상 득점자에 대하여 채용예정인원의 범위 내 ※ 응시포기, 합격취소 등을 대비해 예비후보자 선정 가능	

※ 전형별 결과발표 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

□ 응시원서 작성시 필수 첨부서류

- 응모지원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용 동의서 각 1부 (온라인 작성)
※ 블라인드 채용 실시에 따라 출신지역, 가족관계 등 인적사항 작성 금지
- 응시 분야별 자격요건(학력, 경력 등) 증빙서류 각 1부 (파일 첨부)
- 장애인, 취업보호대상자의 경우 해당 증빙자료 각 1부 (파일 첨부)
※ 증빙자료는 1개의 PDF 파일로 통합하여 첨부
예시) 구미컨벤션센터 관장_홍길동.pdf

□ 접수 및 문의처

- 접수기간 : 2026년 7월 16일(목) 18:00까지 접수완료분에 한함
- 방 법 : 구미전자정보기술원 홈페이지 접수(<http://www.geri.re.kr>)
※ 지원서 접수는 홈페이지를 통해서만 가능하며, 원서접수 마감일에는 접속자 급증으로 접속이 원활하지 않을 수 있으니 지원서 조기 제출 요망
- 채용문의 : 채용 담당자 054-479-2062 / recruit@geri.re.kr

□ 기타 유의사항

※ 상기 명시된 내용 및 아래의 기타 유의사항을 필히 확인하시기 바라며 공고문 확인 소홀로 인한 불이익은 응시자의 책임임을 명심하시기 바랍니다.

- 입사지원서 및 자기소개서 등과 관련하여 허위 기재 또는 기재 착오·누락 및 증빙누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 구미전자정보기술원은 정부의 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며 입사지원서 및 자기소개서 등 제출서류 내 직무능력과 무관한 성별, 학력(출신학교 등), 나이, 출신지, 친인척 관계 등 내용 기재를 엄격히 금하며, 편견요인에 해당하는 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- 지정된 접수방법 이외의 형식으로는 입사지원서를 접수받지 않으며, 접수마감일에는 지원자 폭주로 인하여 접수가 불가능 할 수 있습니다. 이에 따른 문제 발생 시 불이익은 응시자가 감수하여야 합니다.
- 부정행위에 의하여 전형을 받거나, 허위 기재 및 제출서류 중 허위사실이 있는 자, 임용결격사유 해당자, 연락 불능 등 정당한 사유 없이 채용 결정 통보 후 10일 이내 임용에 응하지 아니한 자의 경우 실격처리(전형 중단), 응시의 무효 및 합격·임용을 취소할 수 있습니다.
- 부정행위자 등에 대해서는 처분이 있는 날로부터 5년 이상 기술원 직원 채용 시험의 응시자격이 제한될 수 있습니다.
- 합격자 통지 후에도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

- 기술원은 예비후보자 제도를 운영하고 있으며, 채용 포기 및 결격사유 발생 시 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중 고득점자 순으로 합격자를 선정할 수 있습니다. 또한, 적격자 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 전형별 불합격자는 해당전형 발표일로부터 15일 이내 채용담당자에게 이의신청이 가능합니다.
- 경력증명 자료가 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거 제출된 채용서류는 합격 여부가 결정된 날 이후 14일부터 180일까지 전자우편(recruit@geri.re.kr)을 통하여 반환을 요청할 수 있습니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자 본인이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않으며, 반환청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 않는 경우 「개인정보보호법」에 따라 채용 서류를 파기할 예정입니다.
- 장애인 및 취업보호대상자는 증빙서류 제출시 관련 법령 및 별첨자료에 의거하여 우대하고 있습니다.
- 기타 채용에 관한 사항은 기술원의 해석에 따릅니다.