

2024년도 구미시 핵심부품·소재기술 개발사업

신규지원(기획지원) 대상과제 공고(추가 및 연장)

구미지역 부품·소재 기반 제품개발 중심의 과제 발굴·육성을 위한 『2024년 구미시 핵심부품·소재 기술개발사업 신규지원(기획지원)』을 아래와 같이 공고하오니, 구미지역 기업의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2024.8.12.

구미전자정보기술원장

1

사업개요

□ 사업명

○ 2024년 구미시 핵심부품·소재 기술개발사업

□ 사업목적

○ (과제기획) 지역현안 해결 및 미래 신산업 비즈니스 모델 개발 중심의 R&D 지원체계 구축을 위한 과제기획 지원

□ 사업내용(요약)

구분	지원기간	지원유형	지원금	지원과제 수	총 지원예산
신규지원 (자유공모)	1년(단년)	기획지원	10백만원 이내	5개	50백만원

□ 지원대상 : 구미지역 제조기반 중견·중소기업(주관기업)

- (주관기업) : 구미(공고일 기준 사업자등록증 기준 본사 및 공장 소재지)
- (참여기관) : 구미 관내 기업체, 대학, 연구기관, 기타 등

구분	분야	주요내용
1	기업체	기업, 공장 보유기업
2	대학	대학, 산학협력단 교수 또는 관련 분야 전문가
3	연구기관	정부 및 지방출연 연구기관 연구원
4	기타*	기타 법인(비영리단체, 협동조합, 협회) 임직원

* 지역연구소(기관), 대학 등은 참여기관으로 컨소시엄 가능

□ 지원규모 및 기간

- 과제별 최대 10백만원 지원(5개 과제 선정)

구분	지원기간	구미시 지원금	지원과제 수	총 지원예산
신규	1년(단년)	10백만원 이내	5개	50백만원

[참고] 지원금액은 평가결과에 따라 조정될 수 있음

- 수행기간 및 지원방식

구분	총 수행기간	지원방식	비고
과제기획	2024.9.1.~2025.4.30. (08개월)	간접지원	협약→공급기업 지원금 지급

□ 지원분야 및 신청자격

구분	사업내용	주관기관	참여기관
1년(단년)	(기획지원) 구미 미래 신산업분야 신규 아이템(기술분석 및 진단, 기술 개발 전략 수립 등) 사전기획 지원	구미지역 중견·중소 기업	구미지역 내 산·학·연 (필요시)

□ 사업비 구성

- 총사업비는 지원금, 수행기관이 부담하는 현금을 포함하는 금액으로 산정
 - ※ 컨소시엄의 경우 컨소시엄의 합으로 산정
 - ※ 지원금 대비 민간부담금 10%, 민간부담금 중 현금비중 100%
- 지원금 서류 접수 및 결과보고서 검토 후 전담기관에서 공급기관에 직접 입금
 - ※ 공급기관 : 선정기업의 신청 내용을 수행하고 결과물을 제공하는 기업 또는 기관 최종 결제처
 - ※ 원칙적으로 선정기업으로는 지원금을 지급하지 않으므로, 선정기업이 공급기업에 지원금을 포함한 전체 비용을 집행하지 않도록 유의

○ 사업비 구성 예시

(단위 : 원)

지원금	민간부담금			총 사업비
	민간현금	민간현물	합계	
10,000,000	1,000,000	0	1,000,000	11,000,000

(예시)

GERI 지원금	민간부담금	합계
A	B	A+B
10,000,000	1,000,000	11,000,000

수행주체	수행내역	금액(예시)
① 공급기관(업) → 선정기업	전자세금계산서 발급	1,000천원
② 선정기업 → 공급기관(업)	자부담 입금	1,000천원
③ 선정기업 → 구미전자정보기술원	지급신청서류 일체, 자부담 입금증, 결과보고서 제출	-
④ 공급기관(업) → 구미전자정보기술원	전자세금계산서 발급	10,000천원
⑤ 구미전자정보기술원 → 공급기관(업)	지원금 입금	10,000천원

3

신청기간 및 방법

□ 접수기한 : 2024.08.12.(월)~09.09(월) 17:00까지(초과접수 불인정)

- 구미전자정보기술원 홈페이지(www.geri.re.kr) 공지사항에서 사업공고 다운로드

□ 접수방법

- 이메일 접수(thekey@geri.re.kr 또는 gerihhb0811@geri.re.kr)
- 제출서류는 1개의 PDF파일로 제출서류 번호순으로 날인된 스캔본 제출
- 이메일 접수 후, 문의처를 통해, 접수 확인 필수

□ 제출서류

번호	제출서류 목록		부수
1	사업계획서	서식 1	1
2	현금 출자 협약 및 참여의사 확인서	서식 2	1
3	수행기관 신청자격 적정성 확인서	서식 3	1
4	개인정보 제공 및 활용 동의서(참여인력 모두 해당)	서식 4	1
5	수행기관(주관/참여) 사업자등록증, 법인등기부등본(해당시) 각 1부	필수	1
6	표준재무제표증명원(최근 2년) 각 1부.		1
7	수행기관 국세 / 지방세 완납증명서		1
8	공장등록증(해당시)	해당시	1
9	기업부설연구소 또는 연구전담부서(해당시)		1

※ 제출서류는 접수마감일 전까지 이메일로 날인된 스캔본 1부를 제출하고, 과제선정 이후 원본 제출

※ 제출증빙서류는 사업공고일 이후 발급분으로 제출

□ 문의처

구미전자정보기술원	이제야 선임	054-479-2262	thekey@geri.re.kr
구미전자정보기술원	황홍비 연구원	054-479-2263	gerihhb0811@geri.re.kr

구 분	일 정	주요내용
과제공고	· 공고일 ~ 2024. 09. 09(월), 17:00 限	· 과제공모(홈페이지 등)
↓		
과제 접수	· 공고일 ~ 2024. 09. 09(월), 17:00 限	· 과제 접수
↓		
적합성 및 사전검토 평가위원회 준비	· 2024. 09. 09(월) ~ 09. 11.(수)	· 사업내용, 지원자격 등 적합성 검토 · 평가위원 섭외 등
↓		
평가위원회	· 2024. 09. 12(목) ~ 09. 13(금) 中	· (평가위원회) 서면평가 · 접수 현황에 따라 일정 변동 가능 · 추후 세부일정 확정 및 통보
↓		
과제 선정	· ~ 09.16(월)	· 선정통보 및 이의신청
↓		
사업계획 수정, 협약체결	· ~ 09.20(금)	· 수정사업계획서 제출 · 수행과제 승인 및 협약
↓		
사업수행	· 2024.09.01 ~ 2025.04.30.	· 분기별 모니터링 보고 (분기별 마지막 주)
↓		
중간평가	· 2025. 1월 초~중	· 과제추진 및 수행결과보고 (필요시)현장실태조사를 통한 완성도 점검
↓		
결과평가 결과보고서 제출	· 2025. 4월 초~중 (협약종료 1개월 이내 제출)	· 사업완료에 따른 최종평가
↓		
지원금 지급	· 결과보고서 및 지급서류 제출완료 순	· 사업비지급(간접지원)

※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

□ 평가방법

단계	평가방법	평가자(점검자)	평가내용
1	적합성 검토 (현장점검)	구미전자정보기술원	· 사업내용, 지원자격, 제출서류 등 적합성 검토 (※제출서류 및 연구환경 현장 점검 - 필요시)
2	서면평가	평가위원회 (외부 산·학·연 전문가 구성)	· 기술성/ 연구역량 / 사업화 및 경제성 등 평가
3	종합심의		· 수행과제별 사업범위 및 예산조정 후 지원과제 선정

□ 평가위원 구성

- 구성인원 : 분야별 외부 산·학·연 전문가로 7인 이내 구성
 - ※ 평가위원장은 평가당일 평가위원 협의하에 결정
- 주요역할 : 수행과제별 발표평가의 선정 관련 심사 및 사업비 조정

□ 평가절차 세부내용

- 1단계 : 적합성 검토
 - 제출서류 검토, 사업내용의 부합성, 지원자격(참여제한) 적격 여부 검토
 - ※ 필요시 제출서류 확인을 위한 사업장 현장 점검 수행
- 2단계 : 서면평가
 - 평가기준 평가배점표 참고
 - 평가위원은 분야별 외부 산·학·연 전문가로 구성
 - 최고·최저점을 제외한 평가위원 평균점수가 70점 이상인 과제중에서 고득점 과제 우선 선정(평가점수는 산술평균하여 소수점 셋째자리 반올림하여 둘째자리 까지 산정)
- 3단계 : 종합심의
 - 평가결과를 토대로 사업범위 및 예산 등을 심의·조정하고 지원과제 선정
 - 선정기업의 과제포기시 차순위 기업 선정(공문으로 전달기관에 즉시 제출)

□ 평가기준

○ 평가배점표

평가항목	세부항목	평 가 지 표	배점
기술성 (50)	추진계획 구체성	o 연구개발목표 달성을 위한 추진계획의 구체성	15
	연구개발 목표의 명확성	o 기술적 수준과 목표의 적정성 및 사업기간 내 이루고자 하는 개발 목표의 명확성	20
	개발목표의 차별성/ 혁신성	o 개발기술의 유사제품(기술)과의 차별성/성장가능성 o 연구개발기술·제품의 특허출원/등록 가능성	15
연구역량 (20)	총괄책임자 /연구원능력	o 총괄책임자의 해당분야 연구개발 전문성 및 기술이전 또는 사업화 실적	20
사업화 및 경제성 (30)	시장성 및 사업화	o 사업 종료 후 예상되는 제품(기술)의 완성도 및 경쟁력 수준 o 시장 형성 및 진입 가능성, 추진계획의 실현가능성	20
	경제성	o 수익창출 기대효과 및 매출향상 가능여부, 경제적 파급효과	10
합 계			100

□ 협약 체결 및 사업비 지급

- 수행기관으로 선정된 기관은 선정결과 통보 후 1개월 이내에 전담기관인 구미전자정보기술원과 협약 체결(평가 시 의견을 반영하여 수정·보완한 수정사업계획서 제출)
- 전담기관은 공급기관*을 통한 간접지원으로 사업비 지급
 - * 공급기관 : 선정기업의 신청 내용을 수행하고 결과물을 제공하는 기업 또는 기관 최종 결제처 (예 : 구매처, 분석기관 등)

□ 진도점검 및 관리

- 추진실적 및 사업비 집행 현황을 전담기관에 보고서로 제출
(필요 시 현장방문 확인)
- 점검내용
 - 추진일정 대비 추진현황
 - 사업비 집행현황(계획 대비 실적)
- 중간점검
 - 사업비 집행 현황 및 적정성 등을 점검(필요시 현장방문)
- 최종평가
 - 수행기관은 과제종료 전후 전담기관의 제출안내에 따라 최종보고서를 제출

□ 신청제한

- 제안과제와 동일 또는 유사한 과제로 정부 등으로부터 자금을 지원받아 과제를 수행하고 있거나 완료한 경우
- 공고일 현재 정부로부터 참여제한 조치중인 자(주관기업, 주관기업의 대표, 참여기업, 참여기업의 대표, 총괄책임자 등)는 신청불가
- 접수마감일 기준 국세, 지방세 및 정부 관련 기관 수행사업의 정산환수금, 기술료 등의 미납기업

- 이행보증보험증권 발급이 불가능한 기업
 - 접수마감일 현재 주관기관, 주관기관의 장, 총괄책임자, 참여기관, 참여기관 대표자가 아래 어느 하나에 해당하는 경우(비영리 기관 제외)
 - ❶ 기업의 부도
 - ❷ 세무당국에 의하여 국세·지방세 등의 체납 처분을 받은 경우
 - ❸ 민사집행법에 기하여 채무불이행자 명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중 기관에 채무불이행자로 등록된 경우
 - ❹ 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생 계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
 - ❺ 최근 결산 기준 자본전액잠식(컨소시엄의 경우 모두)
 - ❻ 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산 감사의견이 “의견거절” 또는 “부적정”
 - ❼ 최근 재무제표 부채비율이 1,000%이상, 자본전액잠식 상태인 경우, 다만, 창업 3년 미만인 중소기업은 제외
- ※ 부채비율 = (부채총계/자기자본) X 100

□ 제재조치

- 사업수행 중 수행기관의 귀책으로 협약이 해약되거나, 각종 이행사항 위배, 불성실 중단·불성실실패 등의 과제에 대하여 경우에는 사업비 환수 및 해당 수행기관 또는 총괄책임자에 대하여 일정기간 국가연구개발사업 신규참여를 제한하여, 그 내용을 관계 중앙행정기관 및 수행기관에 통보함

□ 기타 유의사항

- 지원금은 평가결과에 따라 조정 될 수 있음
- 증빙 요구항목에 대하여 증빙자료가 첨부되지 않은 것은 무효처리하며, 추가 자료 제출은 인정하지 않음. (단, 제안내용에 대한 확인을 위하여 제출 후에 추가자료 요청은 있을 수 있음)
- 관련근거 : 구미시 핵심부품·소재 기술개발사업 운영요령