

## 직무설명자료

|      |      |      |     |                           |
|------|------|------|-----|---------------------------|
| 채용분야 | 산업정책 | 분류체계 | 대분류 | 01. 사업관리                  |
|      |      |      | 중분류 | 01. 프로젝트관리                |
|      |      |      | 소분류 | 02. 프로젝트 관리<br>03. 산학협력관리 |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참고 |
|      | 전공 | 공고문 참고 |
|      | 경력 | 공고문 참고 |

  

|            |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>국내외 경제, 산업정책, 기술동향 등 분석, 지역 관련 현안이슈 조사·분석 등 보고서 작성</li> <li>지역(지방자치단체 등) 산업 관련 현안 이슈 발굴 및 심층 조사·분석 보고서 작성</li> </ul>                                                                                                   |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>정보 수집 및 데이터 관리, 시의성 있는 시사점 도출을 위한 연구 맥락 및 프레임워크 이해</li> <li>지역 주력산업(예: 제조AI, 반도체, 방산 등)의 구조적 특성과 공급망에 대한 이해</li> <li>비용편익분석(CBA), 투자의사결정 지표(B/C, NPV, IRR), 산업연관분석 등 경제적 타당성 평가 기초 지식</li> </ul>                       |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>산업·경제자료 분석 능력, 정책 동향 파악 능력, 정책 및 전략계획 수립 능력, 기획서 및 제안서 작성, 보고 및 설명 기술, 타 사례와의 비교 검토 및 분석 능력 등</li> <li>정책 아젠다 및 중장기 전략계획 수립 능력, 벤치마킹을 통한 타 지역·사례 비교 검토 및 시사점 도출 능력</li> </ul>                                          |
| 직무수행태도     | <ul style="list-style-type: none"> <li>자료 기반의 과학적/논리적/객관적인 태도, 분석적/융합적/창의적 사고 및 태도, 원활한 의사소통을 위한 노력, 다른 사람과의 원활한 협업 태도, 정확한 정보 전달 태도, 업무 정확성을 높이기 위한 적극적인 자세, 성과 측정을 위한 체계적 사고, 정직하고 성실한 직무 수행 자세, 마감기한 내 업무 완료에 대한 책임감 및 시간관리 노력, 분석 결과에 대한 책임감 등</li> </ul> |
| 관련자격       | <ul style="list-style-type: none"> <li>문서작성 경쟁력 강화를 위한 OA분야 자격증</li> <li>AI 활용 역량 인증, 데이터분석 자격증(ADP, SQLD, 사회조사분석사 등), 통계 프로그램 활용 관련 자격</li> </ul>                                                                                                            |
| 직업기초능력     | <ul style="list-style-type: none"> <li>의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 정보능력</li> </ul>                                                                                                                                                                |

## 직무설명자료

|      |     |      |     |        |
|------|-----|------|-----|--------|
| 채용분야 | 반도체 | 분류체계 | 대분류 | 전기·전자  |
|      |     |      | 중분류 | 전자기기개발 |
|      |     |      | 소분류 | 전자기기개발 |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참고 |
|      | 전공 | 공고문 참고 |
|      | 경력 | 공고문 참고 |

  

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자회로 및 임베디드 기반 전자시스템 설계·개발</li> <li>- 전자시스템 하드웨어 구성, 부품 선정 및 회로·PCB 설계</li> <li>- 시제품 제작 및 하드웨어 기능·성능 검증</li> <li>- 반도체 및 방산 분야 연구개발사업 수행</li> <li>- 반도체·방산 관련 기업의 제품개발 및 기술지원</li> </ul>                                                         |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자회로 및 전자기기 하드웨어 구성에 관한 지식</li> <li>- 아날로그·디지털 회로의 동작 원리 및 설계 지식</li> <li>- 전자부품의 특성 및 선정에 관한 지식</li> <li>- PCB 회로 및 보드 설계에 관한 지식</li> <li>- MCU, FPGA, SoC 등 임베디드 시스템에 관한 지식</li> <li>- 전자시스템 시험·측정 및 성능검증에 관한 지식</li> </ul>                     |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전자회로 설계 및 회로 분석 기술</li> <li>- PCB 회로도 작성, 부품 선정 및 PCB 설계 기술</li> <li>- MCU, FPGA, SoC 기반 시스템 개발 기술</li> <li>- 전자시스템 시제품 제작 및 디버깅 기술</li> <li>- 계측 장비를 활용한 하드웨어 시험·성능분석 기술</li> <li>- Altium Designer, OrCAD, KiCad 등 회로·PCB 설계도구 활용 기술</li> </ul> |
| 직무수행태도     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기술적 문제를 객관적·논리적으로 분석하는 태도</li> <li>- 설계 요구사항과 기술기준을 준수하는 태도</li> <li>- 개발 결과의 신뢰성 및 완성도를 확보하려는 자세</li> <li>- 연구개발 과정에서 적극적으로 협업하는 태도</li> <li>- 기업의 기술적 요구사항을 적극적으로 파악하고 해결하려는 자세</li> </ul>                                                      |
| 관련자격       | - 전자기사, 전기기사, 정보통신기사 등 직무 관련 자격증 우대                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 직업기초능력     | 의사소통능력, 문제해결능력, 기술능력, 정보능력, 대인관계능력, 조직이해능력                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 직무설명자료

|      |             |      |     |                           |
|------|-------------|------|-----|---------------------------|
| 채용분야 | 인공지능(S/W개발) | 분류체계 | 대분류 | 19.전기·전자 / 20.정보통신        |
|      |             |      | 중분류 | 03. 전자기기개발 / 01. 정보기술     |
|      |             |      | 소분류 | 03. 정보통신기기개발 / 02. 정보기술개발 |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참고 |
|      | 전공 | 공고문 참고 |
|      | 경력 | 공고문 참고 |

  

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 데이터 인수·정제 및 벡터지식베이스 구축, 독차 파운데이션 LLM 구축 및 파인튜닝</li> <li>○ 하이브리드 RAG 검색엔진 개발 및 응답 품질 검증</li> <li>○ AI 기반 빅데이터 R&amp;D 사업 수행 등</li> </ul>                                                                                                                                                                                                   |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보능력)</b> 업무와 관련된 정보를 수집하고, 이를 분석하여 의미 있는 정보를 찾아내며, 의미 있는 정보를 업무수행에 적절히 활용</li> <li>○ <b>(기술능력)</b> 업무를 수행함에 있어 도구, 장치 등을 포함하여 필요한 기술에는 어떠한 것들이 있는지 이해하고, 실제로 업무를 수행함에 있어 적절한 기술을 선택하여 인공지능 및 실감콘텐츠 관련 사업을 수행하고 관리할 수 있는 능력</li> <li>○ <b>(문제해결능력)</b> 업무를 수행함에 있어 문제 상황이 발생하였을 경우, 창조적이고 논리적인 사고를 통하여 이를 올바르게 인식하고 적절히 해결</li> </ul> |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보능력)</b> 정보의 조직 및 조직된 정보를 관리하며, 업무 수행에 이러한 정보를 활용하고, 이러한 제 과정에 컴퓨터를 사용하는 능력</li> <li>○ <b>(기술능력)</b> 인공지능 기반의 실감콘텐츠 개발을 위한 지식을 바탕으로 업무지시를 이해하고 수행 할 수 있는 능력</li> <li>○ <b>(문제해결능력)</b> 주어진 문제에 대해 체계적으로 분석하고, 이를 정보통신 관련 장비 및 SW를 활용하여 업무지시 사항을 해결하는 능력</li> </ul>                                                                   |
| 직무수행태도     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보능력)</b> 정보의 수집 및 분석과 가공, 정보의 효율적인 관리 및 효과적인 활용</li> <li>○ <b>(기술능력)</b> 업무에 필요한 소프트웨어 및 장비를 활용</li> <li>○ <b>(문제해결능력)</b> 창의적 사고, 문제 인식 접근, 문제 원인과 구조파악</li> </ul>                                                                                                                                                                  |
| 관련자격       | - 없음                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 직업기초능력     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## 직무설명자료

|      |            |      |     |                           |
|------|------------|------|-----|---------------------------|
| 채용분야 | 인공지능(교육운영) | 분류체계 | 대분류 | 19.전기·전자 / 20.정보통신        |
|      |            |      | 중분류 | 03. 전자기기개발 / 01. 정보기술     |
|      |            |      | 소분류 | 03. 정보통신기기개발 / 02. 정보기술개발 |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참고 |
|      | 전공 | 공고문 참고 |
|      | 경력 | 공고문 참고 |

  

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ AI·SW 및 가상융합 기술 분야 교육과정 기획 및 운영</li> <li>○ 교육생 모집 및 학사운영, 교육프로그램, 세미나, 특강 등 행사 기획 및 운영</li> <li>○ AI·SW교육센터 운영지원 등</li> </ul>                                                                                                                                                                                                             |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보능력)</b> 업무와 관련된 정보를 수집하고, 이를 분석하여 의미 있는 정보를 찾아내며, 의미 있는 정보를 업무수행에 적절히 활용</li> <li>○ <b>(기술능력)</b> 업무를 수행함에 있어 도구, 장치 등을 포함하여 필요한 기술에는 어떠한 것들이 있는지 이해하고, 실제로 업무를 수행함에 있어 적절한 기술을 선택하여 인공지능 및 실감콘텐츠 관련 사업을 수행하고 관리할 수 있는 능력</li> <li>○ <b>(문제해결능력)</b> 업무를 수행함에 있어 문제 상황이 발생하였을 경우, 창조적이고 논리적인 사고를 통하여 이를 올바르게 인식하고 적절히 해결</li> </ul> |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보능력)</b> 정보의 조직 및 조직된 정보를 관리하며, 업무 수행에 이러한 정보를 활용하고, 이러한 제 과정에 컴퓨터를 사용하는 능력</li> <li>○ <b>(기술능력)</b> 인공지능 기반의 실감콘텐츠 개발을 위한 지식을 바탕으로 업무지시를 이해하고 수행 할 수 있는 능력</li> <li>○ <b>(문제해결능력)</b> 주어진 문제에 대해 체계적으로 분석하고, 이를 정보통신 관련 장비 및 SW를 활용하여 업무지시 사항을 해결하는 능력</li> </ul>                                                                   |
| 직무수행태도     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(정보능력)</b> 정보의 수집 및 분석과 가공, 정보의 효율적인 관리 및 효과적인 활용</li> <li>○ <b>(기술능력)</b> 업무에 필요한 소프트웨어 및 장비를 활용</li> <li>○ <b>(문제해결능력)</b> 창의적 사고, 문제 인식 접근, 문제 원인과 구조파악</li> </ul>                                                                                                                                                                  |
| 관련자격       | - 없음                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 직업기초능력     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## 직무설명자료

|      |      |      |     |            |
|------|------|------|-----|------------|
| 채용분야 | 푸드테크 | 분류체계 | 대분류 | 기계         |
|      |      |      | 중분류 | 스마트공장      |
|      |      |      | 소분류 | 스마트공장 운영관리 |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참조 |
|      | 전공 | 공고문 참조 |
|      | 경력 | 공고문 참조 |

  

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 푸드테크(스마트제조) 연구지원센터 장비구축 및 운영</li> <li>○ 푸드테크 스마트제조 공정기술 연구</li> <li>○ 스마트제조 기업지원사업 수행</li> <li>○ 푸드테크분야 신규사업 기획·수행 지원 등</li> </ul>                                                                                                                                |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 식품 스마트제조 품질관리 및 공정 운영</li> <li>○ 식품 스마트제조 시스템 및 스마트공장 관련 지식</li> </ul>                                                                                                                                                                                            |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(기본역량)</b> 내외부 이해관계자와의 소통능력, 보고서 작성능력 등 기본 업무역량</li> <li>○ <b>(고객요구조건 검토)</b> 공정장비를 선정, 일정과 완료시점을 결정할 수 있는 판단 능력</li> <li>○ <b>(연구장비 구축·운영)</b> 장비구축·운영 관련 관계자 및 중앙 심의기관 요구 대응 능력</li> <li>○ <b>(연구개발 기획·수행)</b> 이차전지 소재 관련 산업기술 분석 및 연구과제 기획·수행 능력</li> </ul> |
| 직무수행태도     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(기본태도)</b> 대인친화력, 자발적 학습의지, 지속적인 자기관리 의지</li> <li>○ <b>(연구장비 구축·운영)</b> 기술기준 및 지침서를 준수하려는 태도, 장비 사용지침을 준수하려는 태도</li> <li>○ <b>(연구개발 기획·수행)</b> 기술동향 파악 및 습득, 문제정의 및 해결방안 도출 태도</li> </ul>                                                                      |
| 관련자격       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 직업기초능력     | ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 직무설명자료

|      |            |      |     |             |
|------|------------|------|-----|-------------|
| 채용분야 | 이차전지(장비운용) | 분류체계 | 대분류 | 15. 기계      |
|      |            |      | 중분류 | 03. 기계조립·관리 |
|      |            |      | 소분류 | 02. 기계생산관리  |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참조 |
|      | 전공 | 공고문 참조 |
|      | 경력 | 공고문 참조 |

  

|            |                                                                                                                                                                |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | ○ 이차전지 소재공정 및 셀 제조공정 장비 가동 및 유지관리                                                                                                                              |
| 필요지식       | ○ 이차전지 소재공정 및 셀 제조공정 장비가동 및 유지보수 관련 지식                                                                                                                         |
| 필요기술       | ○ <b>(기본역량)</b> 내외부 이해관계자와의 소통능력, 보고서 작성능력 등 기본 업무역량<br>○ <b>(고객요구조건 검토)</b> 공정 가동 및 일정관리, 유지보수 필요성 판단 능력<br>○ <b>(연구장비 구축·운영)</b> 장비가동 관련 관계자 및 고객 요구사항 대응 능력 |
| 직무수행태도     | ○ <b>(기본태도)</b> 대인친화력, 자발적 학습의지, 지속적인 자기관리 의지<br>○ <b>(연구장비 구축·운영)</b> 기술기준 및 지침서를 준수하려는 태도, 장비 사용지침을 준수하려는 태도                                                 |
| 관련자격       | -                                                                                                                                                              |
| 직업기초능력     | ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력                                                                                                                                 |

## 직무설명자료

|      |      |      |     |              |
|------|------|------|-----|--------------|
| 채용분야 | 행정지원 | 분류체계 | 대분류 | 02. 경영·회계·사무 |
|      |      |      | 중분류 | 03. 재무·회계    |
|      |      |      | 소분류 | 02. 회계       |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참조 |
|      | 전공 | 공고문 참조 |
|      | 경력 | 공고문 참조 |

  

|            |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무 지원·관리</li> <li>○ 연구 프로세스 관리, 지출, 정산, 문서작성 및 관리 등 연구사업 운영 관련 지원 업무</li> <li>○ 센터 내 경상운영비, 시설운영비 집행 및 관련 서류 관리 업무</li> </ul>                                                    |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (공통) 한글, 엑셀 등 기본 문서 프로그램 작성 지식, 업무처리 지침 개념, 문서 기안 절차 및 규정, 전자정보관리 및 보안규정, 연구사업 이해</li> <li>○ 계정과목에 대한 지식, 회계기준, 부서 내의 업무 프로세스, 사무환경 관리규정</li> </ul>                                                  |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (공통) 글쓰기 능력, 데이터베이스 관리 능력, 문서분류 및 관리 능력, 사무기기 활용 능력, 회의 내용 이해 및 처리 능력, 문서작성 능력</li> <li>○ 컴퓨터 활용능력, 정보검색 능력, 문서편집능력, 직원들과의 원활한 의사소통 능력</li> </ul>                                                    |
| 직무수행태도     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공정하게 업무를 처리하는 태도, 적극적 의견 청취 자세, 개방적인 의사소통 자세, 업무상 비밀을 준수하는 태도, 적극적인 문제해결 자세, 종합적으로 사고하려는 자세, 협업적 태도, 관련 법규 준수, 청렴의식, 분석적 사고 태도, 상호 업무 협조 노력, 업무 관련 규정 및 일정 계획을 준수하는 태도, 상황판단력과 관찰력이 있는 자세</li> </ul> |
| 관련자격       | -                                                                                                                                                                                                                                             |
| 직업기초능력     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 정보능력</li> </ul>                                                                                                                                  |

## 직무설명자료

|      |       |      |     |              |
|------|-------|------|-----|--------------|
| 채용분야 | 인사/교육 | 분류체계 | 대분류 | 02. 경영·회계·사무 |
|      |       |      | 중분류 | 02. 총무·인사    |
|      |       |      | 소분류 | 02. 인사·조직    |

  

|      |    |        |
|------|----|--------|
| 자격요건 | 학력 | 공고문 참고 |
|      | 전공 | 공고문 참고 |
|      | 경력 | 공고문 참고 |

  

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 직무<br>수행내용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (인사전략 수립)중·장기 인사전략의 방향 수립 및 당해 연도의 인사전략 수립</li> <li>○ (직무관리)조직에 적합한 직무분류체계 설계, 개별 직무단위 직무기술서 작성</li> <li>○ (인력채용)필요분야, 채용규모, 채용방법을 고려한 채용계획 수립, 채용예정자 모집·선발</li> <li>○ (인사평가)평가제도 및 평가계획 수립, 개인별 최종 목표 확정</li> </ul>   |
| 필요지식       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (인사전략 수립)전략적 인적자원관리, 조직의 인사제도와 운영방침 활용 기준</li> <li>○ (직무관리)조직의 전략방향, 직무분류체계, 직무조사 방법</li> <li>○ (인력채용)노동법, 구인구직 환경변화와 채용트렌드, 선발평가기법</li> <li>○ (인사평가)조직 비전체계, 평가기법, 평가도구, 주요 성과지표(KPI)</li> </ul>                      |
| 필요기술       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (인사전략 수립)목표와 방법에 대한 인사전략 및 시행 단계별 세부 실행계획 작성 기술</li> <li>○ (직무관리)직무분류체계 구성 기술, 직무기술서 작성 기술, 직무평가 자료 조사·분석 능력</li> <li>○ (인력채용)채용프로세스와 일정 등 채용계획서 작성 기술, 채용솔루션 활용 기술</li> <li>○ (인사평가)기획력, 분석력, 성과관리지표 설계 기술</li> </ul> |
| 직무수행태도     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (인사전략 수립)조직의 특성과 상황을 이해하려고 하는 자세</li> <li>○ (직무관리)조직에 가장 적합한 직무분석을 수행하려는 의지, 관찰적 자세</li> <li>○ (인력채용)필요한 인재채용을 위해 최선의 실행방안을 찾는 자세</li> <li>○ (인사평가)평가제도 개선에 대한 문제의식, 제도 개선을 위한 적극적 사고</li> </ul>                       |
| 관련자격       | -                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 직업기초능력     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 컴퓨터활용 능력, 정보처리 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력</li> <li>○ 공동체윤리, 근로윤리</li> </ul>                                                                                                                                         |