
「경상북도 과학기술정보서비스(GBTIS)」 고도화 용역 과업지시서

2026. 7.

과업 개요

1. 과업명 : 경상북도 과학기술정보서비스(GBTIS) 고도화

2. 추진배경

- 경북지역 과학기술 정책방향 수립의 근거자료 제공과 기획에서 활용에 이르는 수요자 맞춤 과학기술·R&D 정보를 제공할 수 있는 지능형 과학기술정보서비스 시스템 신규 기능 구축 및 서비스 고도화

3. 과업목적

- 경북지역 과학기술 정책방향 수립의 근거자료 제공과 기획에서 활용에 이르는 수요자 맞춤 과학기술·R&D 정보를 제공할 수 있는 지능형 과학기술정보서비스 시스템 신규 기능 구축 및 서비스 고도화
 - R&D 사업·성과 통계 시스템 고도화 및 기능 개선을 통해 정부 시스템과 효율적으로 연계하여 서비스 이용자의 편의성 제고
 - 다양한 지역 맞춤형 기술통계 및 정보분석 서비스와 사용자 친화적 검색서비스를 제공으로 지능형 경북과학기술정보서비스 단계적 고도화

4. 과업기간 : 계약일로부터 3개월(90일) 이내

5. 과업예산 : 금 17,200,000원(금일천칠백이십만원정) ※ VAT 포함

6. 과업 주요내용 : 신규 기능 개발 및 일부 기존 기능 고도화

- 경상북도 과학기술정보서비스 홈페이지의 시각적 디자인 개선
- 홈페이지 기존 콘텐츠 구성 및 메뉴 체계 개편
- 경북 주요현황 신규 구축 및 추진현황 서비스 고도화
- 경북 산업현황 통계자료 신규 구축 및 연구개발 통계 고도화
- 연구기업현황 및 경상북도 기업정보 데이터베이스 구축

1. 과업 범위 및 세부내용

1) 메인 디자인 하단부 디자인 및 콘텐츠 변경, 메뉴 체계 개편

가. 메인페이지 통합검색 하단 디자인 및 콘텐츠 구성 개편

- 사업공고, 주간과학기술동향 등 주요 콘텐츠 상단 배치
- 경북 8대 메가테크 기반 산업현황 및 R&D현황 통계 콘텐츠 배치
- 주요 콘텐츠의 최신정보 및 세부페이지 연계 기능 구현

나. 기존 3단계 메뉴체계를 2단계 메뉴체계로 개편

- 세부 콘텐츠는 2차 메뉴 진입 후 탭 또는 분류 선택 방식으로 구성
- 메뉴명, 화면명 및 콘텐츠 분류체계 일괄 정비

다. 예시)

카테고리명	2차분류	분류	설명
경북 주요현황	한눈에 보는 경북산업	신규	경북 산업현황 인포그래픽 및 핵심지표 제공
	한눈에 보는 경북R&D	신규	경북 R&D 현황 인포그래픽 및 핵심지표 제공
경북 추진현황	과학산업 정책시계열	개편	정책 전주기·정책내용·관련자료 조회
	R&D 과제 수행현황	개편	경북에서 수행 중인 R&D 과제정보 제공
	경북 S&T 트렌드	신규	경북 주요기술의 과학기술 트렌드 정보 제공
통계자료	산업현황	신규	산업별 사업체·종사자·생산 등 통계 제공
	R&D현황	고도화	기술·지역·부처별 R&D 투자·성과 통계 제공
	연구기업현황	신규	연구소·전담부서·벤처·연구기업 통계 및 기업정보 제공
동향자료	주간과학기술동향	명칭변경	기존 Weekly SCI&TECH 개편
	S&T Monthly Pick	명칭변경	기존 Monthly Pick 개편
	지역 발간자료	개편	경북·타지역 자료 구분 제공
	정부부처 발간자료	유지·개선	상단 분류·슬라이드 메뉴 가독성 개선
	보도자료 및 동향	개편	부처·기관별 구분 탭 및 검색 제공
혁신지원	지역인프라맵	유지	기존 서비스 연계 유지
	전문가정보	유지	기존 서비스 연계 유지
커뮤니티	GBTIS 소개	유지	기존 서비스 유지
	공지사항	유지	기존 서비스 유지
	사업공고	기능개선	국가 R&D 통합공고 상태검색 추가
	Q&A	유지	기존 서비스 유지

2) 경북 주요현황 콘텐츠 구축

가. 한 눈에 보는 경북 산업

- 2025년 기준 경북 산업현황 인포그래픽 제작 및 웹페이지 적용
 - 경북 산업별 사업체 수, 종사자 수, 생산액, 출하액 등 주요 지표 제공
 - 전국 대비 경북 현황 및 연도별 증감 추이 제공
 - 경북 전략산업 및 8대 메가테크 분야를 반영한 콘텐츠 구성

나. 한눈에 보는 경북R&D

- 2025년 기준 경북 R&D 현황 인포그래픽 제작 및 웹페이지 적용
 - 경북 R&D 투자, 수행주체, 기술분야 및 성과현황 등 주요 지표 제공
 - 전국 대비 경북 현황 및 연도별 증감 추이 제공
 - 경북 8대 메가테크 분야별 R&D 현황 제공
- 인포그래픽 이미지 및 관련 데이터 등록·관리 기능 구현

3) 경북 추진현황 서비스 고도화

가. 경북과학산업 정책시계열 서비스 고도화

- 기존 정책시계열 서비스 데이터 최신화 및 디자인 개편
 - 정책현황 텍스트, 이미지 및 관련자료의 가독성 개선
 - 정책별 추진기간, 주요내용, 추진단계 및 관련자료 제공
 - 연도, 정책분야 및 8대 메가테크별 조회 기능 구현
- 정책정보 및 관련자료 등록·관리 기능 개선

나. R&D 과제 수행현황 개편

- 기존 '경북 연구개발사업 과제정보'의 메뉴명 및 화면명 변경
- R&D 과제 목록 및 상세화면 디자인 개편
 - 사업명, 수행기관, 수행기간, 사업비, 기술분야 등 주요정보 제공
 - 부처별, 지역별, 수행기관별, 기술분야별 검색 기능 개선
- 기존 과제정보 등록·관리 및 엑셀 일괄등록·다운로드 기능 유지

다. 경북 S&T TREND 신규 구축

- ScienceON TREND 콘텐츠를 활용한 경북 주요 산업별 과학기술 동향 정보 제공
 - 경북 성장엔진 전략산업 및 8대 메가테크 분야별 콘텐츠 구성
 - 과학기술 토픽, 논문, 특허, 보고서 등 연관 콘텐츠 제공
 - 분야별 세부 주제어 및 키워드 검색 기능 구현
- 외부 연계정보의 출처, 발행일 및 원문 바로가기 제공
- 외부 데이터 연계방식 및 갱신주기는 발주처와 협의하여 적용

4) 통계자료 서비스 고도화

가. 산업현황 신규 구축

- 기술별·산업별 산업현황 통계서비스 구축
 - 연도별 사업체 수, 종사자 수, 생산액, 연간 출하액, 부가가치 등 통계정보 제공
 - 전국 및 경북 비교, 연도별 추이 등 시각화 자료 제공
 - 산업분류, 경북 전략산업 및 8대 메가테크별 통계정보 제공
- 통계청 전국사업체조사, 광업·제조업조사 등 공공데이터 활용
- 차트 및 통계표 조회, 엑셀 다운로드 기능 구현

나. R&D현황 고도화

- 경북 R&D 현황을 한눈에 확인할 수 있도록 통계화면 개편
 - 경북 전략산업, 국가전략기술, 미래유망기술 및 부처별 R&D 현황제공
 - 과제 수, 연구비, 수행기관 및 연구성과 등 통계정보 제공
 - 경북 시·군별 및 연도별 R&D 현황 제공
- NTIS, 국가연구개발사업 통계 및 연구개발활동조사 등 공공데이터 활용
- 차트 및 통계표 조회, 엑셀 다운로드 기능 구현

다. 연구기업현황 신규 구축

- 경북지역 기업부설연구소 및 연구개발전담부서 현황 제공
 - 시·군별, 연구분야별, 기업규모별 통계정보 제공

- 경북지역 벤처기업 현황 제공
 - 시·군별, 업종별, 기업규모별 통계정보 제공

5) 경상북도 기업현황 서비스 구축

가. 기업정보 데이터베이스 구축

- 경상북도 기업 관리카드 및 기업정보를 활용한 기업 데이터 구축
- 기업정보 항목 표준화 및 산업분류 적용
 - 기업명, 대표자, 대표전화, 설립일, 본사주소, 지역거점주소, 업종, 종업원 수, 매출액, 생산품 등
 - 경북 8대 메가테크 등 산업분류 적용
- 기업정보 엑셀 일괄등록·수정·다운로드 기능 구현

나. 기업현황 검색 및 목록

- 산업분류, 지역 및 기업명 등 조건별 기업검색 기능 구현
- 검색결과 목록 및 정렬·필터 기능 구현
 - 기업명, 소재지, 산업분류, 업종, 주요기술 등 주요정보 제공
- 통합검색을 활용한 기업명 및 산업유형 검색 기능 제공

다. 기업 상세정보

- 기업목록의 '현황보기'를 통한 기업 상세정보 화면 구현
 - 기업소개 및 기업 기본정보 제공
 - 사업분야 및 주요기술 정보 제공
 - 매출액, 영업이익, 종업원 수 등 기업 재무정보 제공
- 기업별 공개항목 및 노출여부 관리자 설정 기능 구현

6) 동향자료 서비스 개편

- 'Weekly SCI&TECH' 메뉴명을 '주간과학기술동향'으로 변경
- 'Monthly Pick' 메뉴명을 'S&T Monthly Pick'으로 변경
- 지역 발간자료를 경북 발간자료 및 타지역 발간자료로 구분하여 제공
- 정부부처 발간자료의 기존 기능을 유지하고 화면 가독성 개선
- 보도자료 및 동향 콘텐츠를 부처·기관별로 구분하여 조회할 수 있도록

탭 기능 구현

- 기존 게시물, 첨부파일 및 관리자 기능 유지·연계

7) 혁신지원 서비스 개편

- 지역인프라맵 기존 기능 및 데이터 유지
- 전문가정보 기존 기능 및 데이터 유지
- 개편된 메뉴체계 및 공통 디자인 적용

8) 커뮤니티 서비스 개편

- 사업공고 서비스 기능 개선
 - 국가연구개발사업 통합공고의 접수상태별 검색 기능 추가
 - 접수중, 접수예정, 접수마감 등 상태 구분 제공
 - 공고기간, 기관, 분야 및 키워드별 검색 기능 개선
- 개편된 메뉴체계 및 공통 디자인 적용

9) 관리자 기능 및 데이터 관리

- 신규·개편 메뉴별 콘텐츠 등록·수정·삭제 및 노출관리 기능 구현
- 산업분류, 기술분류, 지역분류 등 코드 및 분류체계 관리 기능 구현
- 통계자료 및 기업정보 엑셀 일괄등록·다운로드 기능 구현
- 필수값, 데이터 형식 및 중복자료 검증 기능 구현
- 메인페이지 주요 콘텐츠의 노출순서, 노출기간 및 링크 관리 기능 구현
- 외부 연계정보 수집현황 및 오류내역 확인 기능 구현

1. 과업 준수사항

1) 관련지침 및 일반사항

가. 본 계획서에 기술되지 않았거나 내용이 불분명하여 이견이 있는 경우 사업에 목적달성에 필요하다고 판단되면 협의하여 사업 범위에 포함시킬 수 있다.

나. 과업수행자는 과업 수행상 과실이나 누락으로 인하여 중대한 하자나 용역 진행상 지장을 초래한 경우에는 이에 대한 모든 책임을 지며 이를 즉시 보완하여 시행하여야 한다.

다. 본 과업이행요청서상 이의가 있을 경우에는 발주처와 계약업체 쌍방의 협의에 의하여 해결하되, 전단에 의하여 해결이 나지 않을 경우에는 발주처의 해석에 따르기로 한다.

라. 과업수행자는 계약체결 이후 주소, 대표자 등의 주요사항을 변경하였을 경우 이를 지체 없이 서면으로 발주처에게 통보하여야 하며 이의 불이행으로 발생한 손해에 대하여는 계약업체의 책임으로 한다.

마. 과업수행자는 사전 동의 없이 본 계약에 따른 권리 의무를 타인에게 양도할 수 없다.

2. 보안

1) 용역수행중 취득한 보안사항과 주전산기 및 시스템의 내부자료 구성 구현기법, 통신망 구성 등에 대하여 보안을 유지해야 하고 해당자료를 외부로 유출할 수 없으며, 이에 따른 문제발생시 계약업체가 모든 민·형사상 책임을 지고 보상해야 한다.

2) 과업수행자는 전산실 출입 등 감독관이 요구하는 제반 보안사항을 충실히 이행하여야 한다.

3) 과업수행자는 시스템의 보안상 문제점이 발견될 시 즉각 그 대책을 수

립하여 해결하여야 한다.

4) 과업수행자는 용역사업 종료 후 용역사업 관련 자료를 보유하고 있지 않다는 과업수행업체 대표명의 보안확약서를 제출하여야 한다.

5) 과업수행자는 개인정보보호 대책을 마련하여야 한다.

가. 『공공기관의 개인정보보호에 관한 법률』에 의한 개인정보보호지침 준수
나. 비밀번호 등 주요 개인정보 암호화

다. 사용자 PC에서부터 데이터 저장단계까지를 포괄하는 개인정보 및 중요 정보의 암호화 전송 및 저장

6) 과업수행자는 본 과업을 수행함으로써 산출된 자료 및 내용 등을 발주처의 사전승인 없이 소유 또는 임의로 복사하거나 외부단체 및 개인에게 제공 또는 공개하지 말아야 하며, 외부유출이 필요한 경우에는 발주처의 승인을 얻어야 한다.

7) 과업 수행 중 발생하는 원지, 파지, 잉여분 등 과업폐기물은 반드시 소각 또는 분쇄처리 하여야 한다.

8) 타인의 권리침해, 보안상 결함 및 보안사항 불이행으로 발생하는 민·형사상 책임과 도의적 책임 등 모든 책임은 과업수행자가 져야 한다.

3. 하자보수 및 유지보수

1) 하자담보책임기간은 사업종료(검수) 후 1년(단, 제조사 등에서 1년 이상의 하자 담보 책임기간을 규정한 경우에는 제조사 규정(기준)을 우선 적용)으로 하며, 해당기간 중 시스템의 하자발생 시 즉시 보완하여야 한다.

2) 하자보증 이행으로 발생하는 모든 비용은 과업수행자가 부담하며, 하자보증은 과업의 일부로 부실에 대한 부담은 과업수행자가 부담하여야 한다.

3) 검수완료 후 또는 무상유지보수 기간 이후라도 세부 과업내용과 일치하지 않는 사항이 발견될 경우 즉시 보완하고 처리결과를 보고하여야 한다.

4. 지급방법

1) 용역수수료란 용역수행에 투입된 부품비, 수선비, 용역에 투입된 여비, 인

건비 및 일체의 경비(부가가치세 포함)를 말한다.

- 2) 과업수행자는 용역수수료 청구에 필요한 서류를 갖추어 발주처에 대금을 청구하고, 발주처에서는 계약이행 사실을 확인하고 청구일로부터 30일 이내 대금을 지급한다.

5. 계약해지요건 및 지연배상금

- 1) 발주처가 내부방침 변경으로 본 계약의 해지를 요청하는 경우
- 2) 발주처의 업무환경변화로 더 이상 프로그램을 사용할 필요가 없을 경우
- 3) 과업수행자가 본 계약을 성실히 이행하지 않거나 이행할 능력이 없다고 판단되는 경우
- 4) 계약시 구비서류 미제출 또는 허위서류를 제출한 경우

6. 손해배상

과업수행자의 고의 또는 과실로 발주처의 재산(임차포함)에 손해를 가한 때에는 그 손해를 발주처에게 배상하여야 한다. 이 경우 손해배상액은 발주처가 산출하며 과업수행자는 무조건 이에 응해야 한다.

7. 기타사항

- 1) 본 과업이행요청서에 명기되어 있지 않는 사항이라도 관계법령의 규정에 의하여 필요하다고 인정하는 중요사항은 발주처와 협의하여 결정하고, 필요한 자료의 작성 및 제출에 협조하여야 한다.
- 2) 본 과업은 계약 체결일로부터 10일 이내에 착수하여야 하며 착수 전에 착수계, 과업수행계획서, 예정공정표, 보안각서 등을 제출하여야 한다.
- 3) 과업수행자는 본 과업을 수행함에 있어 각종 안전에 유의해야 하며 사고 발생 및 제3자에게 피해를 주었을 경우와 제3자의 권리(특허권 등)를 사용하였을 경우 과업수행자가 그에 따른 비용부담 등 일체의 책임을 져야 한다.
- 4) 최종성과품은 사전에 제출하여 발주처의 검토를 거친 후 제출하여야 하고, 모든 과업은 발주처의 검사를 득하여야 완료된 것으로 본다.

- 5) 과업수행자는 회의 등의 개최 시 필요한 보고자료 등의 관련 자료를 발주처에 미리 제출하여야 하고 이에 소요되는 경비는 과업수행자가 부담하도록 한다.
- 6) 본 과업은 제출된 예정 공정표대로 수행하여야 하며, 공정의 변경이 필요할 경우 수시로 발주처와 협의하여 승인을 받은 후 수행하여야 한다.

III

과업의 보고 및 완료시 제출 자료

1. 과업의 보고

- 1) 착수보고 : 기획안 및 제작방향 보고(서면)
※ 과업수행자는 과업진척 상황을 사업 담당자가 요구할 경우 수시 보고를 하여야 한다.
- 2) 결과(완료) 보고 : 최종 결과물 제출

2. 완료시 제출 자료

- 1) 아래 성과물을 이메일(또는 USB 등과 같은 저장매체의 형태)로 제출
가. 완료계
나. 보안확약서
다. 결과보고서 및 용역 산출물
라. 기타 발주기관이 요구하는 자료 등

용역 완료 산출물 목록

1. 완료보고서

(예시)

- 사업개요
- 사업비 집행 내역서
- HW/SW 납품 내역서 (해당 시)
- 과업 대비표 : 제안 요청서, 제안서, 수행내용
- 보안성검토 결과 반영표
- 기술적용결과표
- 자료 삭제 확인서
- 성과결과서

2. 시스템 구성도

- SW 구성도, 연계 구성도
- HW 구성도
- 장애대응 메뉴얼

3. 프로그램 개발내역서

- 시스템 매뉴 구조도
- ERD, 테이블 목록서, 테이블정의서, 칼럼정의서
- 화면설계서
- 도메인정의서, 코드정의서, 용어정의서

4. 설치내역서

- 프로그램 설치 구성도 : 디렉토리 구조도
- 사용자 계정 목록
- 침입차단시스템 정책

5. 긴급연락망

6. 사업산출물

7. 사용자/관리자 매뉴얼

8. 소스코드 원본 : JAVA, JSP, SQL, PDF, HTML, FLA 등 * 파일형태로 제출

정보화사업 외주용역 정보보안 특약

- ① 사업자는 경상북도의 정보보안 정책을 위반하였을 경우 [별표1]의 위규처리 기준에 따라 위규자 및 관리자를 행정조치하고 [별표2]의 보안위약금을 구미전자정보기술원에 납부한다.
- ② 사업자는 사업 수행에 사용되는 문서, 인원, 장비 등에 대하여 물리적, 관리적, 기술적 보안대책 및 [별표3]의 ‘누출금지 대상정보’에 대한 보안관리계획을 사업 제안서에 기재하여야 하며, 해당 정보 누출 시 『지방자치 단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(대통령령 제32557호, 2022.03.25.)』 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 따라 사업자를 부정당업체로 등록한다.
- ③ 사업 수행과정에 취득한 자료와 정보에 관하여 사업수행 중은 물론 사업 완료 후에도 이를 외부에 유출해서는 안되며, 사업종료 시 정보보안 담당자의 입회하에 완전 폐기 또는 반납해야 한다.
- ④ 사업자는 사업 최종 산출물에 대해 정보보안전문가 또는 전문보안 점검도구를 활용하여 보안 취약점을 점검, 도출된 취약점에 대한 개선을 완료하고 그 결과를 제출해야 한다.

[별표1] 사업자 보안위규 처리기준

[별표2] 보안 위약금 부과 기준

[별표3] 누출금지 대상정보

[서식1] 보안서약서(업체대표자용)

[서식2] 보안서약서(참여직원용)

[서식3] 개인정보 제공 동의서

[서식4] 보안확약서

사업자 보안위규 처리기준

구 분	위 규 사 항	처 리 기 준
심 각	1. 비밀 및 대외비 급 정보 유출 및 유출시도 가. 정보시스템에 대한 구조, 데이터베이스 등의 정보 유출 나. 개인정보·신상정보 목록 유출 다. 비공개 항공사진·공간정보 등 비공개 정보 유출 2. 정보시스템에 대한 불법적 행위 가. 관련 시스템에 대한 해킹 및 해킹시도 나. 시스템 구축 결과물에 대한 외부 유출 다. 시스템 내 인위적인 악성코드 유포	○ 사업참여 제한 (부정당업체 등록) ○ 위규자 및 직속 감독자 등 중징계 ○ 위규자 대상 특별 보안교육 실시 ○ 재발 방지를 위한 조치계획 제출
중 대	1. 비공개 정보 관리 소홀 가. 비공개 정보를 책상 위 등에 방치 나. 비공개 정보를 휴지통·폐지함 등에 유기 또는 이면지 활용 다. 개인정보·신상정보 목록을 책상 위 등에 방치 라. 기타 비공개 정보에 대한 관리소홀 2. 사무실·보호구역 보안관리 허술 가. 통제구역 출입문을 개방한 채 퇴근 등 나. 인가되지 않은 작업자의 내부 시스템 접근 다. 통제구역 내 장비·시설 등 무단 사진촬영 3. 전산정보 보호대책 부실 가. 업무망 인터넷망 혼용사용, 보안 USB 사용규정 위반 나. 웹하드·P2P 등 인터넷 자료공유사이트를 활용하여 용역사업 관련 자료 수발신 다. 개발·유지보수 시 원격작업 사용 라. 저장된 비공개 정보 패스워드 미부여 마. 인터넷망 연결 PC 하드디스크에 비공개 정보를 저장 바. 외부용 PC를 업무망에 무단 연결 사용 사. 보안관련 프로그램 강제 삭제 아. 사용자 계정관리 미흡 및 오남용(시스템 불법접근 시도 등)	○ 위규자 및 직속 감독자 등 중징계 ○ 위규자 대상 특별 보안교육 실시 ○ 재발 방지를 위한 조치계획 제출

구 분	위 규 사 항	처 리 기 준
보 통	1. 기관 제공 중요정책·민감 자료 관리 소홀 가. 주요 현안·보고자료를 책상위 등에 방치 나. 정책·현안자료를 휴지통·폐지함 등에 유기 또는 이면지 활용 2. 사무실 보안관리 부실 가. 캐비닛·서류함·책상 등을 개방한 채 퇴근 나. 출입키를 책상위 등에 방치 3. 보호구역 관리 소홀 가. 통제·제한구역 출입문을 개방한 채 근무 나. 보호구역내 비인가자 출입허용 등 통제 미 실시 4. 전산정보 보호대책 부실 가. 휴대용저장매체를 서랍·책상 위 등에 방치한 채 퇴근 나. 네이트온 등 비인가 메신저 무단 사용 다. PC를 켜 놓거나 보조기억 매체(CD, USB 등)를 꽂아 놓고 퇴근 라. 부팅·화면보호 패스워드 미부여 또는 “1111” 등 단순숫자 부여 마. PC 비밀번호를 모니터옆 등 외부에 노출 바. 비인가 보조기억매체 무단 사용	○ 위규자 및 직속 감독자 등 중징계 ○ 위규자 및 직속 감독자 사유서/경위서 징구 ○ 위규자 대상 특별 보안교육 실시
경 미	1. 업무 관련서류 관리 소홀 가. 진행중인 업무자료를 책상 등에 방치, 퇴근 나. 복사기·인쇄기 위에 서류 방치 2. 근무자 근무상태 불량 가. 각종 보안장비 운용 미숙 나. 경보·보안장치 작동 불량 3. 전산정보 보호대책 부실 가. PC내 보안성이 검증되지 않은 프로그램 사용 나. 보안관련 소프트웨어의 주기적 점검 위반	○ 위규자 서면·구두 경고 등 문책 ○ 위규자 사유서 /경위서 징구

[별표2] 보안 위약금 부과 기준

보안 위약금 부과 기준

1. 위규 수준별로 A~D 등급으로 차등 부과

구분	위규 수준(예시)			
	A급	B급	C급	D급
위규	심각 1건	중대 1건	보통 2건 이상	경미 3건 이상
위약금 비중	부정당업자 등록 및 고발	1억원 이하	5,000만원 이하	1,000만원 이하

※ 위규 수준은 <별첨 1> 참고

2. 보안 위약금은 다른 요인에 의해 상쇄, 삭감이 되지 않도록 부과

※ 보안사고는 1회의 사고만으로도 그 파급력이 큰 것을 감안하여 타 항목과 별도 부과

3. 보안위약금은 당해년도 사업 종료 시 지출금액 조정을 통해 위약금 정산

4. 보안규정을 위반하거나 누출금지 정보를 유출로 인해 손해 발생시 용역업체에 민사상 손해배상 청구

5. 보안 위반에 따른 위약금액, 제재조치 기준 등은 수요기관(구미전자정보기술원)에서 사안의 경중과 위반자의 고의성을 감안하여 확정

누출금지 대상정보

1. 기관 소유 정보시스템의 내·외부 IP주소 현황
2. 세부 정보시스템 구성현황 및 정보통신망 구성도
3. 사용자계정·비밀번호 등 정보시스템 접근권한 정보
4. 정보시스템(서버, 네트워크, 보안장비) 취약점 분석 및 결과물
5. 정보화사업 결과물 및 프로그램 소스코드
6. 국가용 보안시스템 및 정보보호시스템 도입 현황
7. 침입차단시스템(방화벽), 침입방지시스템(IPS) 등 정보보호제품 및 라우터, 스위치 등 네트워크 장비 설정 정보
8. 『공공기관의 정보공개에 관한 법률(법률 제17690호, 2020.12.22.)』 제9조(비공개 대상 정보) 1항에 따라 비공개 대상 정보로 분류된 기관의 내부문서
9. 『개인정보 보호법(법률 제16930호, 2020.02.04.)』 제2조(정의) 1호의 개인정보
10. 『보안업무규정(대통령령 제31354호, 2020.12.31.)』 제4조(비밀의 구분)의 비밀, 동 시행규칙(대통령훈령 제420호, 2020.03.17.) 제16조(분류 금지와 대외비) 제3항의 대외비
11. 그 밖에 각급기관의 장이 공개가 불가하다고 판단한 자료

보안서약서

<<업체대표자용>>

본인은 년 월 일부로 ‘경상북도 과학기술정보서비스(GBTIS) 고도화’ 사업을 수행함에 있어 다음사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정보화시스템 구축 사업 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀사항임을 인정한다.
2. 본인은 이 기밀을 누설함이 국가안전보장 및 국가이익에 위해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 지득한 제반 기밀사항을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.
3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따라 어떠한 처벌 및 불이익도 감수한다.
4. 본인은 하도급업체를 통한 사업 수행 시 하도급 업체로 인해 발생하는 위반 사항에 대하여 모든 책임을 부담한다.

년 월 일

서약자	업체명 :	
(업체 대표)	직위 :	
	성명 :	(서명)
	생년월일 :	

서약집행자	소속 :	
(담당직원)	직위 :	
	성명 :	(서명)
	생년월일 :	

보안서약서

<<참여 직원용>>

본인은 년 월 일부로 ‘경상북도 과학기술정보서비스(GBTIS) 고도화’ 사업을 수행함에 있어 다음 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 위 사업과 관련 업무 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항을임을 인정한다.
2. 본인은 이 기밀을 누설함이 국가안전보장 및 국가이익에 위해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 지득한 제반 기밀 사항과 『누출금지대상 정보』을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.

* 누출금지 대상정보

1. 기관 소유 정보시스템의 내·외부 IP주소 현황
2. 세부 정보시스템 구성현황 및 정보통신망 구성도
3. 사용자계정·비밀번호 등 정보시스템 접근권한 정보
4. 정보시스템(서버, 네트워크, 보안장비) 취약점 분석 및 결과물
5. 정보화사업 결과물 및 프로그램 소스코드
6. 국가용 보안시스템 및 정보보호시스템 도입 현황
7. 침입차단시스템(방화벽), 침입방지시스템(IPS) 등 정보보호제품 및 라우터, 스위치 등 네트워크 장비 설정 정보
8. 『공공기관의 정보공개에 관한 법률(법률 제17690호, 2020.12.22.)』 제9조(비공개 대상 정보) 1항에 따라 비공개 대상 정보로 분류된 기관의 내부문서
9. 『개인정보 보호법(법률 제16930호, 2020.02.04.)』 제2조(정의) 1호의 개인정보
10. 『보안업무규정(대통령령 제31354호, 2020.12.31.)』 제4조(비밀의 구분)의 비밀, 동 시행규칙 제16조 제3항의 대외비
11. 그 밖에 각급기관의 장이 공개가 불가하다고 판단한 자료

3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따라 어떠한 처벌 및 불이익도 감수한다.

년 월 일

서 약 자

업 체 명 :

직 위 :

성 명 :

(서명)

생 년 월 일:

개인정보 제공 동의서

☐ 구미전자정보기술원의 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

[수집하는 개인정보의 항목]

- 구미전자정보기술원은 정보보안 업무수행을 위하여 보안서약서 징구 시 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 성명, 소속, 직급, 직위, 생년월일

[개인정보 수집 목적]

- 국가 정보보안 기본지침 제26조, 제51조

- 외부용역 업체와 계약하여 정보시스템을 개발하거나 유지보수 시, 민감한 정보를 제공하거나 통제구역 출입 시 보안서약서를 징구함

[개인정보 보유 기간]

- 정보주체 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합니다.

- 가. 국가 정보보안 기본지침에 의한 정보보유 사유

- 보존기간 : 5년

- 보존사유 : 국가정보보안 기본지침 제26조, 제51조

[개인정보 수집 동의 거부 시]

- 개인정보 수집 동의 거부시 구미전자정보기술원에서 수행하는 중요 사업을 수행할 수 없으며, 중요정보 취급 및 중요시설 출입이 제한됩니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

보안확약서

본인은 귀 기관과 계약한 ‘경상북도 과학기술정보서비스(GBTIS) 고도화’ 사업의 수행을 완료함에 있어, 다음 각 호의 보안사항에 대한 준수 책임이 있음을 서약하며 이에 확약서를 제출합니다.

1. 본 업체(단체)는 업체(단체) 및 사업 참여자가 사업수행 중 지득한 모든 자료를 반납 및 파기하였으며, 지득한 정보에 대한 유출을 절대 금지하겠습니다.
2. 본 업체(단체)는 하도급업체에 대해 상기 항과 동일한 보안사항 준수 책임을 확인하고 보안확약서 징구하였으며, 하도급업체가 위의 보안사항을 위반할 경우에 주사업자로서 이에 동일한 법적책임을 지겠습니다.
3. 본 업체(단체)는 상기 보안사항을 위반할 경우에 귀 기관의 사업에 참여 제한 또는 기타 관련 법규에 따른 책임과 손해배상을 감수하겠습니다.

년 월 일

서약업체(단체) 대표

소 속 :

직 급 :

성 명 :

(서명)

구미전자정보기술원장 귀하

※ 보안확약서는 사업 완료시(완료계 제출시) 제출함